



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक
WEEKLY

सं. 28] नई दिल्ली, जुलाई 3—जुलाई 9, 2005 शनिवार/आषाढ़ 12—आषाढ़ 18, 1927

No. 28] NEW DELHI, JULY 3—JULY 9, 2005 SATURDAY/ASADHA 12—ASADHA 18, 1927

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक संकलन के रूप में रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य ब्लैट प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)
General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

कार्यिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्यिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 28 जून, 2005

सा. का. नि. 221.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (ज्येष्ठ प्रधान निजी सचिव) नियम, 2000 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (ज्येष्ठ प्रधान निजी सचिव) नियम, 2005 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा (ज्येष्ठ प्रधान निजी सचिव) नियम, 2000 के नियम 4 में, “गुणावगुण के आधार पर चयन” शब्दों के स्थान पर, “चयन” शब्द रखा जाएगा।

[सं. 10/2/2004—सीएस-II]
जी. एस. पुन्डीर, अवर सचिव

टिप्पणी : मूल नियम, अधिसूचना सं. सा.का.नि. 243 (अ), तारीख 11 मार्च, 2000 द्वारा प्रकाशित किए गए थे और इन्हें अभी तक संशोधित नहीं किया गया है।

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 28th June, 2005

G.S.R. 221.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following Rules further to amend the Central Secretariat Stenographers' Service (Senior Principal Private Secretary) Rules, 2000, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Secretariat Stenographers' Service (Senior Principal Private Secretary) Amendment Rules, 2005.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Central Secretariat Stenographers' Service (Senior Principal Private Secretary) Rules, 2000, in rule 4, for the words "selection by merit" the word "selection" shall be substituted.

[No. 10/2/2004-CS-II]

G. S. PUNDIR, Under Secy.

Note : The principal rules were published vide notification number G.S.R. 243 (E), dated the 11th March, 2000 and these have not been amended so far.

नई दिल्ली, 30 जून, 2005

सा.का.नि. 222.—भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग) नियमावली, 1954 के नियम 4 के उप-नियम (2) के साथ पठित, अखिल भारतीय सेवाएँ अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय सरकार, नागालैण्ड सरकार के परामर्श से भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) विनियमावली, 1955 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (i) इन विनियमों का नाम भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) द्वितीय संशोधन विनियमावली, 2005 है।

(ii) ये विनियम भारत के राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) विनियमावली, 1955 की अनुसूची में "नागालैण्ड" शीर्षक और उसके नीचे आने वाली प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

नागालैण्ड

1. राज्य सरकार के अधीन वरिष्ठ इयूटी पद	39
मुख्य सचिव	1
अपर मुख्य सचिव और गृह आयुक्त, अपर मुख्य सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	1
अपर मुख्य सचिव योजना और समन्वय, अपर मुख्य सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	1
प्रधान सचिव	2
मुख्य मंत्री के प्रधान सचिव	1
प्रधान सचिव और वित्तीय आयुक्त	1
आयुक्त तथा सरकार के सचिव, आयुक्त तथा सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	6
प्रभागीय आयुक्त, आयुक्त के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	1
निदेशक ए. टी. आई.	

राज्यपाल के विशेष सचिव, राज्यपाल के सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	1
कर और डत्पाद शुल्क, आयुक्त	1
आवासीय आयुक्त	1
सरकार के सचिव, सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	6
सरकार के अपर/संयुक्त/उप सचिव	3
उपायुक्त	11
अपर उपायुक्त	1
कुल योग	39
2. केन्द्रीय प्रतिनियुक्ति रिजर्व, उपर्युक्त मद 1 का 40 प्रतिशत की दर से	15
3. राज्य प्रतिनियुक्ति रिजर्व, उपर्युक्त मद 1 का 25 प्रतिशत की दर से	9
4. प्रशिक्षण रिजर्व, उपर्युक्त मद 1 का 3.5 प्रतिशत की दर से	1
5. छुट्टी रिजर्व और कनिष्ठ पद रिजर्व, उपर्युक्त मद 1 के 16.5 प्रतिशत की दर से	6
6. भारतीय प्रशासनिक सेवा (भर्ती) नियमावली, 1954 के नियम 8 के अधीन पदोन्नति द्वारा भरे जाने वाले पद (उपर्युक्त मद 1, 2, 3 तथा 4 के 33.3 प्रतिशत से अधिक नहीं)	21
7. सीधी भर्ती द्वारा भरे जाने वाले पद (मद 1+2+3+4+5-6)	49

कुल प्राधिकृत संख्या 70

[सं. 11031/3/2002-अ.भा.से. (II)-क]

आलोक टण्डन, निदेशक (सेवाएं)

टिप्पणी (1) : इस अधिसूचना के जारी होने से पूर्व नागालैण्ड संवर्ग की कुल प्राधिकृत संख्या 64 थी।

टिप्पणी (2) : मुख्य विनियम दिनांक 22-10-1955 की सं. का. नि.आ. 3350 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे। नागालैण्ड संवर्ग के संबंध में इन विनियमों में संशोधन निम्नलिखित सा.का.नि. संख्या द्वारा उनके सामने दर्शायी गई तारीख को किए गए :—

क्रम सं.	सा.का.नि. संख्या	तारीख
1.	329 (अ)	11-05-1976
2.	524 (अ)	08-09-1980
3.	957	4-12-1982
4.	399	21-04-1984

क्रम सं.	सा.का.नि. संख्या	तारीख
5.	296	16-04-1988
6.	108	07-03-1992
7.	319 (अ)	31-03-1995
8.	276	05-07-1997
9.	739 (अ)	31-12-1997

New Delhi, the 30th June, 2005

G.S.R. 222.—In exercise of the powers conferred by Sub-section (1) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), read with sub-rule (2) of Rule 4 of the Indian Administrative Service (Cadre) Rules, 1954, the Central Government, in consultation with the Government of Nagaland, hereby makes the following regulations further to amend the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, namely :—

1. (1) These Regulations may be called the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Second Amendment Regulations, 2005.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the schedule to the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, for the heading 'Nagaland' and the entries occurring there under, the following shall be substituted namely :—

NAGALAND

1. Senior Duty Posts under the State Govt.	39
Chief Secretary	1
Addl. Chief Secretary and Home Commissioner to be redesignated as Additional Chief Secretary	1
Addl. Chief Secretary Planning and Coordination to be redesignated as Additional Chief Secretary	1
Principal Secretary	2
Principal Secretary to Chief Minister	1
Principal Secretary and Financial Commissioner	1
Commissioner and Secretary to Government to be redesignated as Commissioner and Secretary	6
Divisional Commissioner to be redesignated as Commissioner	1
Director, ATI	1
Special Secretary to Governor to be redesignated as Secretary to Governor	1
Commissioner, Taxes and Excise	1

Resident Commissioner	1
Secretary to Government to be redesignated as Secretary	6
Addl./Joint/Deputy Secretary to Government	3
Deputy Commissioner	11
Addl. Deputy Commissioner	1
GRAND TOTAL	39

2. Central Deputation Reserve @ 40% of Item 1 above	15
3. State Deputation Reserve @ 25% of Item 1 above	9
4. Training Reserve @ 3.5% of Item 1 above	1
5. Leave Reserve and Junior Posts Reserve @ 16.5% of Item 1 above	6
6. Posts to be filled by promotion under Rule 8 of the Indian Administrative Service (Recruitment) Rules, 1954 not exceeding 33.3% of Item 1, 2, 3 & 4 above	21
7. Posts to be filled up by Direct Recruitment (Items 1+2+3+4+5-6)	49
TOTAL AUTHORISED STRENGTH	70

[No. 11031/3/2002-AIS-(II)-A]

ALOK TANDON, Director (Services)

Note (1) :—Prior to issue of this notification, the Total Authorised Strength of Nagaland Cadre was 64.

Note (2) :—The Principal Regulations were published in the Gazette of India *vide* No. S.R.O. 3350 dated 22nd October, 1955. These were subsequently amended in respect of the Nagaland Cadre *vide* the following G.S.R. Nos. and dates :—

S.No.	G.S.R. Nos.	Date
1	329(E)	11-05-1976
2.	524(E)	08-09-1980
3.	957	04-12-1982
4.	399	21-04-1984
5.	296	16-04-1988
6.	108	07-03-1992
7.	319(E)	31-03-1995
8.	276	05-07-1997
9.	739(E)	31-12-1997

नई दिल्ली, 30 जून, 2005

सा.का.नि. 223.—भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 के नियम 11 के साथ पठित, अखिल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त

शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार नागालैण्ड सरकार के परामर्श से भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (i) इन नियमों का नाम भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) द्वितीय संशोधन नियमावली, 2005 है।
- (ii) ये नियम भारत के राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में :—

(क) “अनुसूची-III-क में, राज्य सरकार के अधीन भारतीय प्रशासनिक सेवा के समय वेतनमान से ऊपर के पदों में” तालिका के प्रथम कॉलम की “नागालैण्ड” प्रविष्टि और दूसरे तथा तीसरे कॉलमों में तदनुरूपी प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

नागालैण्ड

मुख्य सचिव	26,000 रुपए (नियत)
अपर मुख्य सचिव और गृह आयुक्त,	22400-525-24500 रुपए
अपर मुख्य सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	
अपर मुख्य सचिव योजना और समन्वय, अपर मुख्य सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	22400-525-24500 रुपए
प्रधान सचिव	22400-525-24500 रुपए
मुख्य मंत्री के प्रधान सचिव	22400-525-24500 रुपए
प्रधान सचिव और वित्तीय आयुक्त	22400-525-24500 रुपए
आयुक्त तथा सरकार के सचिव, आयुक्त तथा सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	18400-500-22400 रुपए
प्रभागीय आयुक्त, आयुक्त के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	18400-500-22400 रुपए
निदेशक, ए.टी.आई.	18400-500-22400 रुपए
राज्यपाल के विशेष सचिव, राज्यपाल के सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है	18400-500-22400 रुपए
कर और उत्पाद शुल्क, आयुक्त	18400-500-22400 रुपए
आवासीय आयुक्त	18400-500-22400 रुपए
(ख) “अनुसूची III-ख में, राज्य सरकार के अधीन भारतीय प्रशासनिक सेवा के वरिष्ठ समय वेतनमान में, (समय वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त विशेष वेतन वाले पदों सहित) ” वेतन लेने वाले पदों में	

तालिका के पहले कॉलम में आने वाली ‘नागालैण्ड’ प्रविष्टि के लिए और दूसरे कॉलम में आने वाली तदनुरूपी प्रविष्टियों के स्थान पर, निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

सरकार के सचिव, सचिव के रूप में पुनः पदनामित किया जाना है

सरकार के अपर/संयुक्त/उप सचिव

उपायुक्त

अपर उपायुक्त

[सं. 11031/3/2002-अ.भा.से.-(II) ख]

आलोक टंडन, निदेशक (सेवाएं)

टिप्पणी : मुख्य नियम दिनांक 14-09-1954 को भारत के राजपत्र में का. नि. आ. संख्या 158 के अंतर्गत प्रकाशित किए गए थे। नागालैण्ड के संबंध में मुख्य नियमों की अनुसूची III में संशोधन निम्नलिखित सा.का.नि. संख्या द्वारा उनके सामने दर्शायी गई तारीख को किए गए :—

क्र.सं.	सा.का.नि. संख्या	दिनांक
1.	330 (अ)	11-05-1976
2.	523 (अ)	08-09-1980
3.	958	04-12-1982
4.	400	21-04-1984
5.	297	16-04-1988
6.	107	07-03-1992
7.	277	05-07-1997

New Delhi, the 30th June, 2005

G.S.R. 223.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), read with Rule 11 of the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954, the Central Government, in consultation with the Governments of ‘Nagaland’ hereby makes the following regulations further to amend the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Administrative Service (Pay) Second Amendment Rules, 2005.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. In the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954 :—
 - (a) In “Schedule III—A posts carrying pay above the time scale of pay of the Indian Administrative Service under the State Governments” in the table, for the entry ‘Nagaland’ occurring in the first column and corresponding entries in the second and third columns, the following shall be substituted namely :—

NAGALAND

Chief Secretary	Rs. 26,000/- (Fixed)
Addl. Chief Secretary and Home Commissioner to be redesignated as Additional Chief Secretary	Rs. 22400-525-24500/-
Addl. Chief Secretary Planning and Coordination to be redesignated as Additional Chief Secretary	Rs. 22400-525-24500/-
Principal Secretary	Rs. 22400-525-24500/-
Principal Secretary to Chief Minister	Rs. 22400-525-24500/-
Principal Secretary and Financial Commissioner	Rs. 22400-525-24500/-
Commissioner and Secretary to Government to be redesignated as Commissioner and Secretary	Rs. 18400-500-22400/-
Divisional Commissioner to be redesignated as Commissioner	Rs. 18400-500-22400/-
Director, ATI	Rs. 18400-500-22400/-
Special Secretary to Governor to be redesignated as Secretary to Governor	Rs. 18400-500-22400/-
Commissioner, Taxes and Excise	Rs. 18400-500-22400/-
Resident Commissioner	Rs. 18400-500-22400/-

(b) In "Schedule III-B-Posts carrying pay in the Senior Scale of the Indian Administrative Service under the State Government (including posts carrying Special Pay in addition to pay in the time scale)" in the Table, for the entry 'Nagaland' occurring in the first column and the corresponding entries in the second column, the following shall be substituted, namely:—

Secretary to Government to be redesignated as Secretary
Addl./Joint/Deputy Secretary to Government
Deputy Commissioner
Addl. Deputy Commissioner

[No. 11013/3/2002-AIS-II-B]

ALOK TANDON, Director (Services)

Note : The Principal rules were published in the Gazette of India *vide* S.R.O. No. 158 dated 14-9-1954. Schedule III of the Principal Rules in respect of Nagaland have been amended *vide* G.S.R. Nos. and dates :—

Sl. No.	GSR.No.	Date
1.	330E	11-05-1976
2.	523E	08-09-1980
3.	958	04-12-1982
4.	400	21-04-1984
5.	297	16-04-1988
6.	107	07-03-1992
7.	277	05-07-1997

191645/05

नई दिल्ली, 30 जून, 2005

सा.का.नि. 224.— भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग) नियमावली, 1954 के नियम 4 के उप-नियम (2) के साथ पाठित, अखिल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार, सिविकम सरकार के परामर्श से भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) विनियमावली, 1955 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (i) इन नियमों का नाम भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) संशोधन विनियमावली, 2005 है।

(ii) ये विनियम सरकारी राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय प्रशासनिक सेवा (संवर्ग पद संख्या का नियतन) विनियमावली, 1955 की अनुसूची में "सिविकम" शीर्षक और इसके अंतर्गत आने वाली प्रविष्टियों को निम्नलिखित से प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

सिविकम

1. राज्य सरकार के अधीन वरिष्ठ ड्यूटी पद	27
सरकार के मुख्य सचिव	1
अपर मुख्य सचिव	1
प्रधान सचिव	4
आयुक्त-सह-सचिव	8
सरकार के सचिव/संयुक्त सचिव/उप सचिव	9
जिला मजिस्ट्रेट और कलेक्टर	4
कुल	27
2. केन्द्रीय प्रतिनियुक्ति रिकार्ड, उपर्युक्त मद 1 का 40 प्रतिशत की दर से	11
3. राष्ट्र प्रतिनियुक्ति रिकार्ड, उपर्युक्त मद 1 का 25 प्रतिशत की दर से	7
4. प्रशिक्षण रिकार्ड, उपर्युक्त मद 1 का 3.5 प्रतिशत की दर से	1
5. छुट्टी रिकार्ड और कनिष्ठ पद रिकार्ड, उपर्युक्त मद 1 के 16.5 प्रतिशत की दर से	4
6. पदोन्तति द्वारा भरे जाने वाले पद (मद 1, 2, 3 तथा 4 के 33.1/3 प्रतिशत से अधिक नहीं)	15
7. सीधी भर्ती द्वारा भरे जाने वाले पद (मद 1+2+3+4+5-6)	35
कुल प्राधिकृत संख्या	50

[सं. 11031/6/2004-अ.भा.से. (II) क.]

आलोक टण्डन, निदेशक (सेवाएं)

टिप्पणी (1) : इस अधिसूचना के जारी होने से पूर्व सिक्किम संवर्ग की कुल प्राधिकृत पद संख्या 50 थी।

टिप्पणी (2) : मुख्य विनियम दिनांक 22-10-1955 की का.नि.आ. संख्या 3350 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे। सिक्किम संवर्ग के संबंध में बाद में इन्हें निम्नलिखित संख्यांकित एवं दिनांकित सा.का. नियमों द्वारा संशोधित किया गया है :—

क्रम सं.	सा.का.नि. संख्या	तारीख
1.	404 (अ)	16-06-1976
2.	419	08-05-1982
3.	123	15-02-1986
4.	190	26-03-1988
5.	872	12-11-1988
6.	237	15-05-1993
7.	319(अ)	31-03-1995
8.	739(अ)	31-12-1997
9.	367(अ)	19-05-1999

New Delhi, the 30th June, 2005

G.S.R. 224.—In exercise of the powers conferred by Sub-section (1) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), read with sub-rule (2) of Rule 4 of the Indian Administrative Service (Cadre) Rules, 1954, the Central Government in consultation with the Government of Sikkim, hereby makes the following regulations further to amend the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, namely :—

1. (1) These Regulations may be called the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Amendment Regulations, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Indian Administrative Service (Fixation of Cadre Strength) Regulations, 1955, for the heading 'Sikkim' and the entries occurring thereunder, the following shall be substituted namely :—

SIKKIM

1. Senior Duty Posts under the State Government.	27
Chief Secretary to the Government	1
Additional Chief Secretary	1
Principal Secretary	4
Commissioner-cum-Secretary	8
Secretary to Govt./Joint Secretaries/ Deputy Secretaries	9

District Magistrate and Collector	4
TOTAL	27
2. Central Deputation Reserve @ 40% of Item 1 above	11
3. State Deputation Reserve @ 25% of Item 1 above	7
4. Training Reserve @ 3.5% of Item 1 above	1
5. Leave Reserve and Junior Posts Reserve @ 16.5% of Item 1 above	4
6. Posts to be filled by promotion (not exceeding 33.3% of Items 1,2,3 & 4 above)	15
7. Posts to be filled up by Direct Recruitment (Items 1+2+3+4+5-6)	35
TOTAL AUTHORISED STRENGTH	50

[No. 11031/6/2004-AIS-(II)-A]

ALOK TANDON, Director (Services)

Note (1) :—Prior to issue of this notification, the Total Authorised Strength of the Sikkim Cadre was 50.

Note (2) :—The Principal Regulations were published in the Gazette of India *vide* SRO No. 3350 dated 22nd October, 1955. These were subsequently amended in respect of the Sikkim Cadre *vide* the following GSR Nos. and dates :—

S.No.	GSR Nos.	Date
1.	404E	16-06-1976
2.	419	08-05-1982
3.	123	15-02-1986
4.	190	26-03-1988
5.	872	12-11-1988
6.	237	15-05-1993
7.	319E	31-03-1995
8.	739E	31-12-1997
9.	367E	19-05-1999

नई दिल्ली, 30 जून, 2005

सा.का.नि. 225.—भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 के नियम 11 के साथ पठित, अखिल भारतीय सेवा अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप-धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, केन्द्रीय सरकार सिक्किम सरकार के परामर्श से भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित विनियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (i) इन नियमों का नाम भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) संशोधन नियमावली, 2005 है।

(ii) ये नियम भारत के राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय प्रशासनिक सेवा (वेतन) नियमावली, 1954 में :—

(क) अनुसूची-III-क में, राष्ट्र सरकार के अधीन भारतीय प्रशासनिक सेवा के समय वेतनमान से ऊपर के वेतन वाले पदों में "तालिका के प्रथम कॉलम की "सिक्किम" प्रविष्टि और दूसरे तथा तीसरे कॉलमों में तदनुरूपी प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

सिक्किम

सरकार के मुख्य सचिव	26,000 रुपए (नियम)
अपर मुख्य सचिव	22400-525-24500 रुपए
प्रधान सचिव	22400-525-24500 रुपए
आयुक्त-सह-सचिव	18400-500-22400 रुपए

(ख) "अनुसूची-III-ख में, राष्ट्र सरकार के अधीन भारतीय प्रशासनिक सेवा के वरिष्ठ समय वेतनमान में (समय वेतनमान में वेतन के अतिरिक्त विशेष वेतन वाले पदों सहित) वेतन लेने वाले पदों में", तालिका के पहले कॉलम में आने वाली प्रविष्टि 'सिक्किम' तथा दूसरे तीसरे कॉलम में आने वाली तदनुरूपी प्रविष्टियों को निम्नलिखित से प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

सरकार के सचिव/संयुक्त सचिव/उप सचिव

जिला मणिस्ट्रेट और कलैक्टर

[सं: 11031/6/2004-अ. भा. से. (II) ख]

आलोक टंडन, निदेशक (सेवाएं)

टिप्पणी : प्रधान नियम दिनांक 14-09-1954 को का.नि.आ. संख्या 158 के अंतर्गत भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे। सिक्किम के संबंध में प्रधान नियमों की अनुसूची III को निम्नलिखित संख्यांकित एवं दिनांकित सा.का. नि. नियमों द्वारा संशोधित किया गया है :—

क्र.सं.	सा.का.नि. संख्या	दिनांक
1.	405 (अ)	16-06-1976
2.	420	08-05-1982
3.	238	15-05-1993
4.	368(अ)	19-05-1999

New Delhi, the 30th June, 2005

G.S.R. 225.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), read with Rule 11 of the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954, the Central Government, in consultation with the Governments of 'Sikkim' hereby makes the following regulations further

to amend the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Administrative Service (Pay) Amendment Rules, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Administrative Service (Pay) Rules, 1954 :—

(a) In "Schedule-III-A posts carrying pay above the time scale of pay of the Indian Administrative Service under the State Governments" in the table, for the entry "Sikkim" occurring in the first column and corresponding entries in the second and third columns, the following shall be substituted namely :—

SIKKIM

Chief Secretary to the Government	Rs. 26,000 (Fixed)
Additional Chief Secretary	Rs. 22400-525-24500
Principal Secretary	Rs. 22400-525-24500
Commissioner-cum-Secretary	Rs. 18400-500-22400

(b) In "Schedule-III-B posts carrying pay in the Senior Scale of the Indian Administrative Service under the State Government (including posts carrying Special Pay in addition to pay in the time scale)" in the Table, for the entry 'Sikkim' occurring in the first column and the corresponding entries in the second column, the following shall be substituted, namely :—

Secretary to Government/Joint Secretaries/Deputy Secretaries

District Magistrate and Collector

[No. 11031/6/2004-AIS(II)B]

ALOK TANDON, Director (Services)

Note : The Principal rules were published in the Gazette of India vide S.R.O. No. 158, dated 14-9-1954. Schedule III of the Principal Rules in respect of Sikkim have been amended vide G.S.R. Nos. and dates :—

Sl. No.	GSR No.	Date
1.	405(E)	16-06-1976
2.	420	08-05-1982
3.	238	15-05-1993
4.	368(E)	19-05-1999

रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, 23 जून, 2005

सा.का.नि. 226.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रेल सेवक (अनुशासन और अपील) नियम, 1968 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रेल सेवक (अनुशासन और अपील) (दूसरा संशोधन) नियम, 2005 होगा।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में इनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. रेल सेवक (अनुशासन और अपील) नियम, 1968 की अनुसूची III में, टिप्पण 2 के बाद निम्नलिखित जोड़ा जाएगा, अर्थात् :—

“टिप्पण 3 : इस अनुसूची के अधीन प्रमुख विभागाध्यक्षों की अनुशासनिक शक्तियां, अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन में वरिष्ठ कार्यपालक निदेशकों और कार्यपालक निदेशक, जिनके पास स्वतंत्र प्रभार है ; मैट्रो रेलवे, कोलकाता, केंद्रीय रेल विद्युतीकरण संगठन, इलाहाबाद, केंद्रीय कारखाना आधुनिकीकरण संगठन, नई दिल्ली में वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड के समन्वयकारी विभागाध्यक्षों या वरिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड के विभागाध्यक्षों, जिनके पास स्वतंत्र प्रभार है; और संबंधित रेल भर्ती बोर्डों के अध्यक्ष द्वारा भी कनिष्ठ वेतनमान और समूह ‘ख’ के अधिकारियों जो उनके प्रशासनिक नियंत्रण में है, के संबंध में, प्रयोग की जाएंगी।”

[सं. ई (डी एंड ए) 98/आरजी 6-52]

एम. के. अग्रवाल, सचिव

टिप्पण : मूल नियम भारत के राजपत्र भाग II, खण्ड 3, उपखण्ड (ii) में अधिसूचना सं. ई(डी एंड ए)/66/आर जी 6-9, तारीख 22 अगस्त, 1968 द्वारा का. आ. सं. 3181, तारीख 14 सितम्बर, 1968 के अधीन प्रकाशित किए गए और तत्पश्चात् निम्नलिखित द्वारा संशोधित किए गए :—

1. तारीख 10 अप्रैल, 1969 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 66 आर जी 6-9; तारीख 24 जून, 1969 का सं. का.आ. 1531
2. तारीख 7 अप्रैल, 1971 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 67 आर जी 6-13; तारीख 8 मई, 1971 का सं. का.आ. 1925
3. तारीख 9 जून, 1971 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-63; तारीख 3 जुलाई, 1971 का सं. का.आ. 2501
4. तारीख 19 अक्टूबर, 1971 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-60; तारीख 6 नवम्बर, 1971 का सं. का.आ. 5078
5. तारीख 21 अक्टूबर, 1971 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-41; तारीख 30 अक्टूबर, 1971 का सं. का.आ. 4050
6. तारीख 12 नवम्बर, 1971 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-43; तारीख 4 दिसंबर, 1971 का सं. का.आ. 5264
7. तारीख 25 मार्च, 1972 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-52; तारीख 8 अप्रैल, 1972 का सं. का.आ. 9467
8. तारीख 17 नवम्बर, 1972 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 70 आर जी 6-69; तारीख 25 नवम्बर, 1972 का सं. का.आ. 3918
9. तारीख 5 फरवरी, 1973 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 69 आर जी 6-9;
10. तारीख 13 जुलाई, 1973 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 71 आर जी 6-60; तारीख 6 अक्टूबर, 1973 का सं. का.आ. 2897
11. तारीख 5 अप्रैल, 1977 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 75 आर जी 6-35; तारीख 14 मई, 1977 का सं. का.आ. 1413
12. तारीख 7 जुलाई, 1978 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 77 आर जी 36-6; तारीख 29 जुलाई, 1978 का सं. का.आ. 2193
13. तारीख 29 नवम्बर, 1978 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 78 आर जी 6-54; तारीख 23 दिसंबर, 1978 का सं. का.आ. 364
14. तारीख 7 अप्रैल, 1978 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 77 आर जी 6-30;
15. तारीख 17 अगस्त, 1979 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 79 आर जी 6-26; तारीख 8 सितंबर, 1979 का सं. का.आ. 3057
16. तारीख 25 अक्टूबर, 1979 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 79 आर जी 6-12; तारीख 17 नवम्बर, 1979 का सं. का.आ. 3777
17. तारीख 22 नवम्बर, 1979 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 78 आर जी 6-61; तारीख 8 दिसंबर, 1979 का सं. का.आ. 3990
18. तारीख 31 दिसंबर, 1979 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 79 आर जी 6-39; तारीख 19 जनवरी, 1980 का सं. का.आ. 143
19. तारीख 6 फरवरी, 1980 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 78 आर जी 6-11; तारीख 23 फरवरी, 1980 का सं. का.आ. 441
20. तारीख 31 अगस्त, 1982 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 81 आर जी 6-72;
21. तारीख 10 अगस्त, 1983 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 81 आर जी 6-63; तारीख 17 दिसंबर, 1983 का सं. सा.का.नि. 982
22. तारीख 31 मई, 1984 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 81 आर जी 6-54; तारीख 23 जून, 1984 का सं. सा.का.नि. 632

23. तारीख 30 मार्च, 1985 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 82 आर जी 6-29; तारीख 27 अप्रैल, 1985 का सं. का.आ. 1822
24. तारीख 13 जून, 1985 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 83 आर जी 6-45; तारीख 6 जुलाई, 1985 का सं. का.आ. 5667
25. तारीख 20 जनवरी, 1986 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 80 आर जी 6-25; तारीख 22 फरवरी, 1986 का सं. सा.का.नि. 667
26. तारीख 20 मार्च, 1987 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 85 आर जी 6-16; तारीख 4 अप्रैल, 1987 का सं. सा.का.नि. 241
27. तारीख 28 अगस्त, 1987 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 83 आर जी 6-14; तारीख 19 सितंबर, 1987 का सं. सा.का.नि. 708
28. तारीख 26 अक्टूबर, 1987 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 87 आर जी 6-47; तारीख 21 नवंबर, 1987 का सं. सा.का.नि. 869
29. तारीख 10 मई, 1988 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 87 आर जी 6-146; तारीख 21 मई, 1988 का सं. सा.का.नि. 420
30. तारीख 12 अगस्त, 1988 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 88 आर जी 6-43; तारीख 17 सितंबर, 1988 का सं. सा.का.नि. 739
31. तारीख 20 अक्टूबर, 1989 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 84 आर जी 6-44; तारीख 11 नवंबर, 1989 का सं. सा.का.नि. 850
32. तारीख 16 नवंबर, 1989 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 88 आर जी 6-38; तारीख 2 दिसंबर, 1989 का सं. सा.का.नि. 900
33. तारीख 22 नवंबर, 1990 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 84 आर जी 6-44; तारीख 8 दिसंबर, 1990 का सं. सा.का.नि. 734
34. तारीख 16 नवंबर, 1990 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 90 आर जी 6-112; तारीख 1 दिसंबर, 1990 का सं. सा.का.नि. 723
35. तारीख 8 जून, 1991 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 91 आर जी 6-42;
36. तारीख 19 सितंबर, 1991 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 90 आर जी 6-117; तारीख 5 अक्टूबर, 1991 का सं. सा.का.नि. 568
37. तारीख 20 जनवरी, 1992 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 89 आर जी 6-80; तारीख 22 फरवरी, 1992 का सं. सा.का.नि. 86
38. तारीख 22 अक्टूबर, 1992 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 90 आर जी 6-112; तारीख 14 नवंबर, 1992 का सं. सा.का.नि. 504
39. तारीख 9 नवम्बर, 1992 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 92 आर जी 6-148;
40. तारीख 11 जनवरी, 1993 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 92 आर जी 6-166; तारीख 30 जनवरी, 1993 का सं. सा.का.नि. 63
41. तारीख 23 जून, 1994 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 93 आर जी 6-94; तारीख 16 जुलाई, 1994 का सं. सा.का.नि. 327
42. तारीख 13 अगस्त, 1997 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 95 आर जी 6-68; तारीख 6 जून, 1998 का सं. सा.का.नि. 106
43. तारीख 6 नवंबर, 1997 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 92 आर जी 6-151; तारीख 27 दिसंबर, 1997 का सं. सा.का.नि. 422
44. तारीख 16 फरवरी, 1999 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 94 आर जी 6-10; तारीख 20 मार्च, 1999 का सं. सा.का.नि. 87
45. तारीख 11 अक्टूबर, 1999 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 98 आर जी 6-42; तारीख 20 नवंबर, 1999 का सं. सा.का.नि. 385
46. तारीख 31 अक्टूबर, 2001 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 2001 आर जी 6-29; तारीख 24 नवंबर, 2001 का सं. सा.का.नि. 617
47. तारीख 8 अगस्त, 2002 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 87 आर जी 6-151; तारीख 24 अगस्त, 2002 का सं. सा.का.नि. 342
48. तारीख 16 जनवरी, 2003 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 98 आर जी 6-52; तारीख 1 फरवरी, 2003 का सं. सा.का.नि. 50
49. तारीख 10 मार्च, 2003 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 2002 आर जी 6-1; तारीख 29 मार्च, 2003 का सं. सा.का.नि. 134
50. तारीख 13 अक्टूबर, 2004 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 2004 आर जी 6-30; तारीख 30 अक्टूबर, 2004 का सं. सा.का.नि. 376
51. तारीख 10 दिसंबर, 2004 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 2003 आर जी 6-33; तारीख 19 फरवरी, 2005 का सं. सा.का.नि. 62
52. तारीख 27 मई, 2005 का पत्र सं. ई (डी एंड ए) 2003/आरजी 6-8

MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 23rd June, 2005

G.S.R. 226.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Railway Servants (Discipline and Appeal) Rules, 1968, namely :—

1. (1) These rules may be called the Railway Servants (Discipline and Appeal) (Second Amendment) Rules, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Railway Servants (Discipline and Appeal) Rules, 1968, in Schedule III, after Note 2, the following shall be inserted, namely :—

“Note 3 : Disciplinary powers of Principal Heads of Departments under this Schedule shall also be exercised by Senior Executive Directors and Executive Directors who are in independent charge, in Research, Designs and Standards Organisation; Coordinating Heads of Departments in Senior Administrative Grade or by the Heads of Departments in Senior Administrative Grade who are in Independent charge, in Metro

1910 मे/पु

Railway, Kolkata, Central Organisation Railway Electrification, Allahabad, Central Organisation for Modernisation of Workshops, New Delhi; and Chairman of respective Railway Recruitment Boards, in respect of officers in Junior Scale and Group 'B' who are under their administrative control."

[No.E(D&A) 98/RG 6-52]

M. K. AGRAWAL, Secy.

Note:— Principal rules were published in the Gazette of India vide Notification No. E (D & A) 66/RG 6-9 dated the 22nd August, 1968 in Part II, Section 3, sub-section (ii), vide number S. O. 3181, dated the 14th September, 1968 and subsequently amended by:—

1. No. E (D&A) 66 RG 6-9 dated the 10th April, 1969; No. S. O. 1531 dated the 24th June, 1969
2. No. E (D&A) 67 RG 6-13 dated the 7th April, 1971; No. S. O. 1925 dated the 8th May, 1971
3. No. E (D&A) 70 RG 6-63 dated the 9th June, 1971; No. S. O. 2501 dated the 3rd July, 1971
4. No. E(D&A) 70 RG 6-60 dated the 19th October, 1971; No. S. O. 5078 dated the 6th November, 1971
5. No. E(D&A) 70 RG 6-41 dated the 21st October, 1971; No. S. O. 4050 dated the 30th October, 1971
6. No. E(D&A) 70 RG 6-43 dated the 12th November, 1971; No. S. O. 5264 dated the 4th December, 1971
7. No. E(D&A) 70 RG 6-52 dated the 25th March, 1972; No. S. O. 9467 dated the 8th April, 1972
8. No. E(D&A) 70 RG 6-69 dated the 17th November, 1972; No. S. O. 3918 dated the 25th November, 1972
9. No. E(D&A) 69 RG 6-9 dated the 5th February, 1973
10. No. E(D&A) 71 RG 6-60 dated the 13th July, 1973; No. S. O. 2897 dated the 6th October, 1973
11. No. E(D&A) 75 RG 6-35 dated the 5th April, 1977; No. S. O. 1413 dated the 14th May, 1977
12. No. E(D&A) 77 RG 6-36 dated the 7th July, 1978; No. S. O. 2193 dated the 29th July, 1978
13. No. E(D&A) 78 RG 6-54 dated the 29th November, 1978; No. S. O. 364 dated the 23rd December, 1978
14. No. E(D&A) 77 RG 6-30 dated the 7th April, 1978
15. No. E(D&A) 79 RG 6-26 dated the 17th August, 1979; No. S. O. 3057 dated the 8th September, 1979
16. No. E(D&A) 79 RG 6-12 dated the 25th October, 1979; No. S. O. 3777 dated the 17th November, 1979
17. No. E(D&A) 78 RG 6-61 dated the 22nd November, 1979; No. S. O. 3990 dated the 8th December, 1979
18. No. E(D&A) 79 RG 6-39 dated the 31st December, 1979; No. S. O. 143 dated the 19th January, 1980
19. No. E(D&A) 78 RG 6-11 dated the 6th February, 1980; No. S. O. 441 dated the 23rd February, 1980
20. No. E(D&A) 81 RG 6-72 dated the 31st August, 1982
21. No. E(D&A) 81 RG 6-63 dated the 10th August, 1983; No. G.S.R. 982 dated the 17th December, 1983
22. No. E(D&A) 81 RG 6-54 dated the 31st May, 1984; No. G.S.R. 632 dated the 23rd June, 1984
23. No. E(D&A) 82 RG 6-29 dated the 30th March, 1985; No. S. O. 1822 dated the 27th April, 1985
24. No. E(D&A) 83 RG 6-45 dated the 13th June, 1985; No. S. O. 5667 dated the 6th July, 1985
25. No. E(D&A) 80 RG 6-25 dated the 20th January, 1986; No. GSR 667 dated the 22nd February, 1986
26. No. E(D&A) 85 RG 6-16 dated the 20th March, 1987; No. GSR 241 dated the 4th April, 1987
27. No. E(D&A) 83 RG 6-14 dated the 28th August, 1987; No. GSR 708 dated the 19th September, 1987
28. No. E(D&A) 87 RG 6-47 dated the 26th October, 1987; No. GSR 869 dated the 21st November, 1987
29. No. E(D&A) 87 RG 6-146 dated the 10th May, 1988; No. GSR 420 dated the 21st May, 1988
30. No. E(D&A) 88 RG 6-43 dated the 12th August, 1988; No. GSR 739 dated the 17th September, 1988
31. No. E(D&A) 84 RG 6-44 dated the 20th October, 1989; No. GSR 850 dated the 11th November, 1989
32. No. E(D&A) 88 RG 6-38 dated the 16th November, 1989; No. GSR 900 dated the 2nd December, 1989
33. No. E(D&A) 84 RG 6-44 dated the 22nd November, 1990; No. GSR 734 dated the 8th December, 1990
34. No. E(D&A) 90 RG 6-112 dated the 16th November, 1990; No. GSR 723 dated the 1st December, 1990
35. No. E(D&A) 91 RG 6-42 dated the 8th June, 1991
36. No. E(D&A) 90 RG 6-117 dated the 19th September, 1991; No. GSR 568 dated the 5th October, 1991
37. No. E(D&A) 89 RG 6-80 dated the 20th January, 1992; No. GSR 86 dated the 22nd February, 1992
38. No. E(D&A) 90 RG 6-112 dated the 22nd October, 1992; No. GSR 504 dated the 14th November, 1992
39. No. E(D&A) 92 RG 6-148 dated the 9th November, 1992
40. No. E(D&A) 92 RG 6-166 dated the 11th January, 1993; No. GSR 63 dated the 30th January, 1993
41. No. E(D&A) 93 RG 6-94 dated the 23rd June, 1994; No. GSR 327 dated the 16th July, 1994
42. No. E(D&A) 95 RG 6-68 dated the 13th August, 1997; No. GSR 106 dated the 6th June, 1998
43. No. E(D&A) 92 RG 6-151 dated the 6th November, 1997; No. GSR 422 dated the 27th December, 1997
44. No. E(D&A) 94 RG 6-10 dated the 16th February, 1999; No. GSR 87 dated the 20th March, 1999

45. No. E(D&A) 98 RG 6-42 dated the 11th October, 1999; No. GSR 385 dated the 20th November, 1999
46. No. E(D&A) 2001 RG 6-29 dated the 31st October, 2001; No. GSR 617 dated the 24th November, 2001
47. No. E(D&A) 87 RG 6-151 dated the 8th August, 2002; No. GSR 342 dated the 24th August, 2002
48. No. E(D&A) 98 RG 6-52 dated the 16th January, 2003; No. GSR 50 dated the 1st February, 2003
49. No. E(D&A) 2002/RG 6-1 dated the 10th March, 2003; No. GSR 134 dated the 29th March, 2003
50. No. E(D&A) 2004 RG 6-30 dated the 13th October, 2004; No. GSR 376 dated the 30th October, 2004
51. No. E(D&A) 2003 RG 6-33 dated the 10th December, 2004; No. GSR 62 dated the 19th February, 2005
52. No. E(D&A) 2003 RG 6-8 dated the 27th May, 2005.

शुद्धि पत्र

नई दिल्ली, 28 जून, 2005

सा.का.नि. 227.—दिनांक जनवरी 02—जनवरी 08, 2005 सा.का.नि. 15 के भारत के राजपत्र, भाग-II, खंड-3, उपखंड (i) में भारत सरकार, रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) की अधिसूचना सं. ईआरबी-1/99/11/1, दिनांक 24-12-04 के तहत प्रकाशित रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड), विशेष कार्य अधिकारी (तकनीकी) भर्ती नियम, 2004 में “संक्षिप्त नाम और प्रारंभ” शीर्षक के अंतर्गत अनुच्छेद 1 में शब्दों और अंकों को नीचे दिए अनुसार प्रतिस्थापित किया जाए :

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड), विशेष कार्य अधिकारी (तकनीकी) भर्ती नियम, 2005 है।
2. कॉलम 2 के अंतर्गत उक्त नियमों में उपाबद्ध अनुसूची के अंग्रेजी एवं हिंदी पाठ में वर्ष “(2004)” को “(2005)” से प्रतिस्थापित किया जाए।

[सं. ईआरबी-1/99/11/1]

एम. के. अग्रवाल, सचिव

CORRIGENDUM

New Delhi, the 28th June, 2005

G.S.R. 227.—In the Ministry of Railways (Railway Board), Officer-on-Special Duty (Technical) Recruitment Rules, 2004, published vide Notification of Government of India in the Ministry of Railways (Railway Board)'s No. ERB-I/99/11/1 dated 24-12-2004, in the Gazette of India, Part-II, Section 3, Sub-section (i) dated January 02—January 08, 2005 G.S.R. 15 the words and figures in Article 1 thereof under heading “Short title and commencement” should be substituted as under :

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Railways (Railway Board), Officer-on-Special Duty (Technical) Recruitment Rules, 2005.
2. In the English and Hindi versions of the Schedule annexed to the aforesaid Rules, under Col. 2, the year “(2004)” shall be substituted by “(2005)”.

[No. ERB-I/99/11/1]

M. K. AGARWAL, Secy.

उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय

(उपभोक्ता मामलों का विभाग)

नई दिल्ली, 29 जून, 2005

सा. का. नि. 228.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और वायदा बाजार आयोग (ज्येष्ठ निजी सहायक) भर्ती नियम, 1990 को उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय (उपभोक्ता मामले विभाग) में निजी सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम वायदा बाजार आयोग, मुम्बई (निजी सचिव) भर्ती नियम, 2005 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.— उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तरंभ 2 से स्तरंभ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अहंताएं आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उससे संबंधित अन्य बारें वे होंगी, जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से स्तंभ 14 में विवरित हैं।

4. निर्हता.—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञा है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य विवाहियों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन या अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
निजी सचिव	3* (2005)	साधारण केन्द्रीय *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	6500-200- सेवा, समूह 'ख' राजपत्रित, अनुसंचिवीय	चयन	लागू नहीं होता
सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञा है या नहीं		सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहंताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अहंताएं प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं		परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
लागू नहीं होता		8	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्त व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
		7		9	10

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या
प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/
आमेलन किया जाएगा
द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे
जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/
आमेलन किया जाएगा

11 प्रोन्ति जिसके न हो सकने पर
प्रतिनियुक्ति द्वारा।

12

प्रोन्ति : 5500-9000 रु. के वेतनमान में ऐसे आशुलिपिक (त्रेणी-I) जिसने उस त्रेणी में तीन वर्ष
नियमित सेवा की हो; अथवा जिन्होंने आशुलिपिक त्रेणी-I (5500-9000 रु.) और आशुलिपिक
त्रेणी-II (5000-8000 रु.) की त्रेणी में, 6 वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की हो।

टिप्पणि : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों के अधीन ऐसे अधिकारी :—

- (क) (i) जो मूल काड़र/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों; या
- (ii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 5500—9000 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात्, उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो; या
- (iii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 5000—8000 रु. या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात्, उस श्रेणी में छह वर्ष सेवा की हो; और

(ख) जिसके पास आशुलिपिक के रूप में तीन वर्ष का अनुभव हो।

[पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।]

[प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़र बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।]

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

सभूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के लिए) :—

1. सदस्य, वायदा बाजार आयोग	—अध्यक्ष
2. निदेशक, वायदा बाजार आयोग	—सदस्य
3. सचिव, वायदा बाजार आयोग	—सदस्य

किसी अधिकारी की प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति करते समय और इन भर्ती नियमों के किन्हीं उपबंध का संशोधन/शिथिल करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. सं. ए-12011/16/2002-स्था.]

एस. के. नायक, अवर सचिव

MINISTRY OF CONSUMER AFFAIRS, FOOD AND PUBLIC DISTRIBUTION

(Department of Consumer Affairs)

New Delhi, the 29th June, 2005

G.S.R. 228.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Forward Markets Commission (Senior Personal Assistant) Recruitment Rules, 1990, except as respects things done or omitted to have been done before such supersession, the President hereby makes the following rules

1910 G.F/05

regulating the method of recruitment to the posts of Private Secretary in the Forward Markets Commission, Mumbai under the Ministry of Consumer Affairs, Food and Public Distribution (Department of Consumer Affairs), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Forward Markets Commission, Mumbai (Private Secretary) Recruitment Rules, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, other qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person, having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rules.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection or Non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Private Secretary	03*(2005) *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service. Group 'B', Gazetted, (Ministerial)	Rs. 6500-200-10500	Selection	Not applicable
Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Education and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any		
7	8	9	10		
Not applicable	Not applicable	Not applicable	2 years for promotees		

Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made

11

12

Promotion failing which by deputation.

Promotion :

Stenographer (Grade-I) in the scale of pay of Rs. 5500—9000 with three years' regular service in the grade; or with six years combined regular service in the grade of Stenographer Grade-I (Rs. 5500—9000) and Stenographer Grade-II (Rs. 5000—8000).

Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.

Deputation :—Officers under the Central/State Governments/Union Territories:—

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/Department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5500—9000 or equivalent in the parent cadre/Department; or
- (iii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5000—8000 or equivalent in the parent cadre/Department; and

(b) possessing three years experience as Stenographer.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

[Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short-term contract) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.]

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for promotion):—

- (i) Member, Forward Markets Commission
- (ii) Director, Forward Markets Commission
- (iii) Secretary, Forward Markets Commission

- Chairman
- Member
- Member

Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation and for amendment/relaxation of any provision of these Recruitment Rules.

[F. No. A-12011/16/2002-Est.]

S. K. NAYAK, Under Secy.

स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय

नई दिल्ली, 1 जुलाई, 2005

सा. का. नि. 229.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए जवाहर लाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा और अनुसंधान संस्थान पांडिचेरी में ज्येष्ठ फोटोग्राफर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ।**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम जवाहर लाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा और अनुसंधान संस्थान पांडिचेरी (ज्येष्ठ फोटोग्राफर) समूह 'ख' पद भर्ती नियम, 2005 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान।**—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि।**—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हता और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरहता।**—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **शिथिल करने की शक्ति।**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके और संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति।**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
1. ज्येष्ठ फोटोग्राफर	1* (2005)	साधारण केन्द्रीय *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सेवा, समूह 'घ' अराजपत्रित, अनुसूचित जातियों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।	5500-175- 9000 रुपए	लागू नहीं होता लागू नहीं होता (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)
					अधिकतम 30 वर्ष

टिप्पणि : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खण्ड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखण्ड, अण्डमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मद्वीप के अध्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।

सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केंद्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुभव है या नहीं।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।

परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

7

8

9

10

नहीं

आवश्यक :

लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

- (i) किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से तीन वर्ष की अवधि का फिल्म प्रौद्योगिकी में डिप्लोमा (डी एफ टी)
- (ii) किसी चिकित्सा संस्थान या सरकारी स्थापन में कंप्यूटर लेखाचित्र कला और डिजिटल फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1.—अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण 2.—अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होनी या प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे ब्रेंजियां जिनसे प्रोन्ति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।

11

12

संयुक्त पद्धति [प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) प्रोन्ति : अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) और प्रोन्ति] जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती

प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) प्रोन्ति :

1. केंद्रीय सरकार/राज्य सरकारों/संघ राज्यक्षेत्रों/पब्लिक सेक्टर उपकरणों/स्वशासी निकायों के अधीन ऐसे अधिकारी;
- (क) (i) जो मूल काड़र/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं;
- (ii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 5500-8000 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में नियुक्ति के पश्चात् तीन वर्ष सेवा की है;
- (iii) जिन्होंने मूल काड़र/विभाग में 4500-7000 रु. के या समतुल्य वेतनमान में नियमित आधार पर उस श्रेणी में नियुक्ति के पश्चात् छह वर्ष सेवा की है ; और

191051705

(ख) जिनके पास संभ 8 के अधीन सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अहताएं और अनुभव हैं।

II. 4500-7000 रु. के बेतनमान में विभागीय चिकित्सा फोटोग्राफर जिसने उस श्रेणी में छह वर्ष नियमित सेवा की है, के संबंध में भी प्रतिनियुक्त व्यक्ति के साथ विचार किया जाएगा और यदि उसका चयन कर लिया जाता है तो वह पद प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

[(प्रतिनियुक्त की अवधि जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)]

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के मामलों के संबंध में विचार करने के लिए) :—

1. चिकित्सा अधीक्षक/संकायाध्यक्ष	—अध्यक्ष
2. विभागाध्यक्ष	—सदस्य
3. उपनिदेशक (प्रशासन)	—सदस्य
4. कार्यालय प्रधान	—सदस्य

प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए और इन भर्ती नियमों के किसी उपबंध को संशोधित/शिथिल करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है।

[फा. सं. ए-12018/06/2001-आरआर/एमई-IV]

महा बीर प्रसाद, अवर सचिव

MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE

New Delhi, the 1st July, 2005

G.S.R. 229.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Photographer in the Ministry of Health and Family Welfare, Jawaharlal Institute of Post Graduate Medical Education and Research, Pondicherry, namely :—

1. **Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Jawaharlal Institute of Post Graduate Medical Education and Research, Pondicherry (Senior Photographer) Group 'B' Post, Rectruitment Rules, 2005.
(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
2. **Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
3. **Method of recruitment, age limit, qualifications etc.**—The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.
4. **Disqualification.**—No person,—
 - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person, having a spouse living, or
 - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rules.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or Non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Senior Photographer	1(One)* 2005 *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 5500-175-9000	Not applicable	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions & orders of the Central Government).

Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi, Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Union Territory of Andaman and Nicobar Islands or Union Territory of Lakshadweep).

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9	10
No.	Essential : (i) Diploma in Film Technology (DFT) of three years' duration from a recognized Institute.	Not applicable	Two years for Direct Recruits

(ii) Two years' experience in Computer Graphics and Digital Photography in a Medical Institute or Government establishment.

Note 1: Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : Qualification(s) regarding experiences is/are relaxable at the discretion of Staff Selection Commission in case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection the Staff Selection Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption grade from which promotion/deputation/absorption to be made

11

12

Composite method and failing which by Direct Recruitment.

Deputation (including short-term contract)/promotion :

I. Officers under the Central/State Governments/Union Territories/Public Sector Undertakings/Autonomous bodies;

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre/department; or
- (ii) with three years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 5000-8000 or equivalent in the parent cadre/department; or
- (iii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of Rs. 4500-7000 or equivalent in the parent cadre/department; and

(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.

II. The Departmental Medical Photographer in the pay scale of Rs. 4500—7000 with six years regular service shall also be considered alongwith deputationists and in case he/she is selected, the post shall be deemed to have been filled by promotion.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(The period of deputation (including short-term contract) including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short- term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

13

Group 'B' Departmental Promotion Committee

(for confirmation) consisting of :

1. Medical Superintendent/Dean	—Chairman
2. Head of the Department	—Member
3. Deputy Director (Administration)	—Member
4. Head of Office	—Member

14

Consultation with Union Public Service Commission necessary for appointment by deputation/promotion and for amendment/relaxation of any provision of these Recruitment rules.

[F. No. A-12018/06/2001-RR/ME-IV]

MAHA BIR PERSHAD, Under Secy.

नई दिल्ली, 1 जुलाई, 2005

सा. का. नि. 230.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए जवाहर लाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पांडिचेरी (त्रीणी III पद) भर्ती नियमावली, 1975 को उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, जवाहर लाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पांडिचेरी में चिकित्सा फोटोग्राफर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम जवाहर लाल स्नातकोत्तर चिकित्सा शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान, पांडिचेरी, चिकित्सा फोटोग्राफर (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 2005 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ 2 से स्तंभ 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा तथा अन्य अहंताएं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ 5 से स्तंभ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहंता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रकार के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावर्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

19/05/2005

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
1	2	3	4	5	6
1. चिकित्सा फोटोग्राफर	1*(एक)(2005) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ग' अराजपत्रित, अनुसन्चिलीय	4500-125- 7000 रुपए	चयन	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पणि : आयु-सीमा अवधारित करने के
लिए निणायिक तारीख भारत में अभ्यर्थियों
से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की
गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह
अन्तिम तारीख जो असम, मेघालय,
अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर,
नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर
राज्य के लक्षाख खण्ड, हिमाचल प्रदेश के
लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले
के पांगी उपखण्ड, अण्डमान और निकोबार
द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित
की गई है।)

सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञय है या नहीं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
---	--	---	----------------------------------

7	8	9	10
नहीं	अनिवार्य : (i) किसी मान्यताप्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से 10 + 2 या समतुल्य अर्हता; (ii) फोटोग्राफी में डिप्लोमा; (iii) फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव। टिप्पणि 1. —अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में केन्द्रीय सरकार के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है। टिप्पणि 2. —अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) केन्द्रीय सरकार के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रक्रम पर केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।	नहीं	सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर जाने वाले पदों की प्रतिशतता

11

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति की जाएंगी

12

प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति : 4000—6000 रु. के बेतनमान के फोटोग्राफरों में से जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पणि : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो जहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित उनकी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली है, जिन्होंने ऐसी अर्हक/पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय या राज्य सरकार के ऐसे अधिकारियों में से,—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 4000—6000 रु. के बेतनमान में उस पद पर पांच वर्ष नियमित सेवा की हो; और

(ख) स्तंभ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हो।

टिप्पणि : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काड़र बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

लागू नहीं होता।

1. चिकित्सा अधीक्षक/संकाय अध्यक्ष
2. कार्यालय का प्रधान
3. विभागाध्यक्ष (चिकित्सा दृष्टान्त प्रभाग)
4. उप निदेशक (प्रशासन)

- अध्यक्ष
- सदस्य
- सदस्य
- सदस्य

१९१०८८१०५

[फा. सं. - 11018/15/2004-आरआर/एमई-IV]

महाबीर प्रसाद, अवर सचिव

New Delhi, the 1st July, 2005

G.S.R. 230.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Jawaharlal Institute of Post Graduate Medical Education and Research, Pondicherry, (Class III posts) Recruitment Rules, 1975 in so far as it relates to the post of Medical Photographer, except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Medical Photographer in the Jawaharlal Institute of Post Graduate Medical Education and Research, Pondicherry, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Jawaharlal Institute of Post Graduate Medical Education and Research, Pondicherry Medical Photographer (Group 'C' Post) Recruitment Rules, 2005.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person, having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or Non-selection post	Age limit for direct recruits
1	2	3	4	5	6
Medical Photographer	1(One)* 2005 *Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 4500-125-7000	Selection	Between 18 to 25 years (Relaxable for Government Servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government). Note : The crucial date for determining the age-limit shall be the closing date for receipt of application from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Mizoram, Manipur, Nagaland, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Tripura, Sikkim, Ladakh, Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti Districts and Pangi, Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

Whether benefit of added years of service admissible under Rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any
7	8	9	10
No	Essential :	No	Two years for Direct Recruits
	<p>(i) 10+2 or equivalent qualification from a recognized Board or University.</p> <p>(ii) Diploma in Photography.</p> <p>(iii) Two years experience in Photography.</p> <p>Note 1: Qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Central Government in the case of candidates otherwise well qualified.</p> <p>Note 2 : Qualification(s) regarding experience is relaxable at the discretion of the Central Government in case of candidates belonging to the Scheduled Castes/Scheduled Tribes if, at any stage of selection the Central Government is of the opinion that sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.</p>		
Method of recruitment : Whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made		
11	12		
By Promotion failing which by Deputation and failing both by direct recruitment	<p>Promotion : From amongst Photographers in the pay scale of Rs. 4000—6000 with 5 years regular service in the grade.</p> <p>Note : Where juniors who have completed their qualifying/eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered, provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than half of such qualifying/eligibility service or two years whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying/eligibility service.</p> <p>Deputation ; From amongst officers of the Central or State Government;</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 5 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 4000—6000; and</p> <p>(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.</p> <p>Note : The departmental officers in feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationist shall not be eligible for appointment by promotion.</p>		

12

(The period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall not be exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee consisting of :

1. Medical Superintendent/Dean	—Chairman
2. Head of Office	—Member
3. Head of the Department (Medical Illustration Division)	—Member
4. Deputy Director (Administration)	—Member

Not applicable.

[F. No. A-11018/15/2004-RR/ME-IV]

MAHA BIR PERSHAD, Under Secy.